

ДОГОВОР № 1
управления многоквартирным домом
между управляющей компанией и собственников помещений.

г. Новосибирск

"15" ноября 2016 г.

ООО УК «Дождь», именуемая в дальнейшем "Управляющая компания", в лице генерального директора Сыщенко И.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и собственник кв. № 204 Мостовских Светланы Воружановны, действующего на основании решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (протокол общего собрания № 1 от « 15 » ноября 2016 года) с другой стороны, и вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен в целях обеспечения управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г.Новосибирск ул. Красноярская д.107, надлежащего содержания и ремонта общего имущества в указанном доме, а также обеспечения жителей дома коммунальными услугами.

1.2. Настоящий договор заключен на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома протокол № 1 от "15" ноября 2016 г.

1.3. Сведения о составе и техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома на момент заключения настоящего договора отражены в акте технического состояния многоквартирного дома (Приложение № 1).

1.4. Собственник - лицо, владеющее на праве собственности жилым и/или нежилым помещением, находящимся в многоквартирном доме. Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и Общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

Собственник владеет, пользуется и участвует в распоряжении общим имуществом в многоквартирном доме.

1.5. Совет дома - объединение собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирных домах, обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и, в установленных законодательством пределах, распоряжения общим имуществом в многоквартирных домах.

1.6. Управляющая компания - организация, уполномоченная общим собранием собственников помещений на выполнение функций по управлению обслуживанием дома и предоставлению коммунальных услуг.

1.7. Исполнители - организации различных форм собственности, на которые Управляющая компания на договорной основе возлагает обязательства по предоставлению Собственнику работ (услуг) по капитальному ремонту, тепло-, водоснабжению, водоотведению, электроснабжению.

В отношениях с Исполнителями Управляющая компания действует от своего имени и за счет выплаченных платежей за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома.

1.8. Общее имущество в многоквартирном доме - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Характеристика и состав общего имущества многоквартирного дома и около домового территории, в отношении которого будет осуществляться управление, указан в Техническом паспорте на строение N _____ от "___" _____ г. (Приложение N 9).

1.9. Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его Собственником, если иное не установлено соглашением между Собствен-

Управляющая компания



Председатель Совета



ником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

Иное лицо, пользующееся жилым помещением на основании соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого соглашения.

1.10. Лицо, пользующееся нежилыми помещениями на основании разрешения Собственника данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого разрешения.

1.11. Высшим органом управления многоквартирным домом является Общее собрание Собственников помещений. В перерывах между Общими собраниями органом Управления многоквартирным домом является Совет дома.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Управляющей компанией услуг по управлению МКД и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений в таком доме и лицам, пользующимся на законном основании помещениями в этом доме, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень коммунальных услуг, которые предоставляет Управляющая компания, определен в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.3. Перечень работ и услуг, указанных в Приложении № 2, может быть изменен решением Общего собрания по предложению Управляющей компании в соответствии с изменениями действующего законодательства.

2.4. Передача прав на управление многоквартирным домом не влечет перехода права собственности на помещения в нем и объекты общего имущества.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая компания обязуется:

3.1.1. Приступать к выполнению настоящего Договора не позднее чем через тридцать дней со дня его подписания:

- обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме;

- обеспечивать выполнение всеми Собственниками помещений в многоквартирном доме обязанностей по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с их долями в праве общей собственности на данное имущество;

- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью;

- принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения Собственников помещений общим имуществом в многоквартирном доме или препятствующих этому;

- представлять законные интересы собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе в отношениях с третьими лицами;

- контролировать своевременное внесение Собственниками помещений установленных обязательных платежей и взносов;

- составлять сметы доходов и расходов на соответствующий год и отчет о финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.2. Выставлять собственникам помещений счета за коммунальные услуги, включая содержание и ремонт общего имущества не позднее пятого числа месяца, следующего за истекшим в размере, установленном в соответствии с настоящим Договором.

3.1.3. Организовывать заключение с Исполнителями договоров о поставке Собственнику жилищно-коммунальных услуг, необходимых для использования помещения по назначению, жизнеобеспечения Собственника и членов его семьи, а также для поддержания многоквартирного дома, в котором находится принадлежащее Собственнику помещение, в надлежащем техническом и санитарном состоянии.

Управляющая компания



Председатель Совета



3.1.4. Управлять финансовыми потоками по коммунальным платежам, оказываемым Исполнителями, регулярно, в соответствии с договорами, осуществлять перечисления поступающих на счет Управляющей компании средств, адресованных Исполнителям коммунальных услуг.

3.1.5. Производить начисление (ведение лицевых счетов), сбор, перерасчет платежей собственнику за содержание, текущий ремонт, коммунальные и прочие услуги с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам.

3.1.6. Производить по требованию Совета дома и других собственников помещений сверку платежей по настоящему Договору.

3.1.7. При оказании Собственнику услуг по текущему и капитальному ремонту информировать Совет дома и других собственников помещений о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже, чем предусмотрено настоящим договором.

3.1.8. Осуществлять функции по управлению, организацию финансирования расходов на содержание, ремонт, управление многоквартирного дома.

3.1.9. Информировать Совет дома и других собственников помещений об изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, не позднее чем за 30 дней до дня предоставления платежных документов.

3.1.10. Для принятия решений на Общем собрании Собственников помещений в многоквартирном доме вносить предложения Совету дома об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.

3.1.11. На основании решения Собственников многоквартирного дома осуществлять добровольное страхование жилых и нежилых помещений по договору со страховой компанией, обеспечивая сбор страховых платежей, составление актов и смет на возмещение расходов по страховым случаям, выплату страхового возмещения после поступления денежных средств от страховой компании.

3.1.12. За 30 дней до истечения срока действия настоящего Договора представлять отчет Собственнику о выполнении условий настоящего Договора, а также передавать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу, или иному специализированному потребительскому кооперативу, либо (в случае непосредственного управления таким домом Собственниками помещений в таком доме) одному из данных Собственников, указанному в решении Общего собрания данных Собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой Собственник не указан, любому Собственнику помещения в таком доме.

3.2. Управляющая компания имеет право:

3.2.1. Принимать от Собственников плату за жилищно-коммунальные услуги.

3.2.2. Требовать от собственников помещений внесения платы по договору в полном объеме в соответствии с выставленными счетами, а также требовать представления документов, подтверждающих право граждан на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

3.2.3. Готовить предложения по установлению размеров обязательных платежей собственников помещений в многоквартирном доме за управление, содержание и ремонт общего имущества на основе годового финансово-хозяйственного плана (сметы доходов и расходов) и вносить их на рассмотрение и утверждение общему собранию.

3.2.4. По согласованию с Собственниками производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в помещении Собственников, поставив последних в известность о дате и времени осмотра.

3.2.5. Управляющая Компания вправе без предварительного уведомления Совет дома и других собственников помещений приостановить предоставление коммунальных услуг в случае:

а) возникновения или угрозы возникновения аварийных ситуаций на оборудовании или сетях, по которым осуществляется водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, а также водоотведение;

б) возникновения стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, а также при необходимости их локализации и устранения.

3.2.6. Управляющая Компания по согласованию с Советом дома вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг собственнику жилого помещения в случаях, предусмотренных действующим законодательством, через 1 месяц после письменного предупреждения (уведомления) Советом дома и других собственников помещений в случае:

а) неполной оплаты коммунальных услуг в течение 4 месяцев;

б) проведения планово-предупредительного ремонта и работ по обслуживанию внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме;

в) выявления факта самовольного подключения членов Совета дома и других собственников помещений к внутридомовым инженерным системам;

г) получения соответствующего предписания уполномоченных государственных или муниципальных органов;

д) неудовлетворительного состояния внутриквартирных инженерных систем, за техническое состояние которых отвечают собственники помещений.

3.2.7. Осуществлять функции заказчика работ по техническому обслуживанию и содержанию общего имущества многоквартирного дома.

3.2.8. В случае неисполнения Советом дома или другим собственниками помещений, в течение трех месяцев обязанностей по участию в расходах по оплате за жилье и коммунальные услуги, предъявлять требование в судебном порядке по погашению задолженности в соответствии с ч.14, ч.14.1 ст. 155 Жилищного Кодекса РФ.

3.2.9. Оказывать Совету дома и другим собственникам помещений на возмездной основе дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором.

3.2.10. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ и актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию многоквартирного дома и предоставлению коммунальных услуг.

3.2.11. Заключать договора с ресурсоснабжающими компаниями.

3.3. Совет дома обязан:

3.3.1. Создать Управляющей компании условия, необходимые для оказания услуг по настоящему договору.

3.3.2. По требованию Управляющей компании предоставлять последней информацию, необходимую для исполнения Управляющей компанией обязательств по настоящему Договору;

3.3.3. Созывать и проводить Общие собрания Собственников многоквартирного дома;

3.3.4. Совет дома, в лице Председателя совета, вправе ежемесячно контролировать объемы и качество работ и услуг, которые выполняет и предоставляет Управляющая компания (согласно Приложения № 2).

3.3.5. По вопросам, связанным с содержанием, управлением, эксплуатацией и ремонтом многоквартирного дома представлять перед третьими лицами интересы Собственников в судебных инстанциях.

3.4. Собственник обязуется:

3.4.1. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме и придомовой территории.

3.4.2. Бережно относиться к общему имуществу Многоквартирного дома. При обнаружении неисправности общего имущества Многоквартирного дома немедленно сообщить о них Управляющей компании и в соответствующую аварийную службу.

3.4.3. Содержать в чистоте и порядке общее имущество Многоквартирного дома.

3.4.4. Участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

3.4.5. Ежемесячно вносить плату за жилищные и коммунальные услуги не позднее десятого (10) числа месяца, следующего за расчетным.

3.4.6. При внесении платы за жилье и коммунальные услуги с нарушением сроков, предусмотренных законом и настоящим Договором, начисляются пени. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.

3.4.7. Соблюдать правила пользования помещениями, содержания многоквартирного дома и придомовой территории.

3.5. Собственник имеет право:

3.5.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома, получать коммунальные услуги в объеме не ниже установленного норматива потребления коммунальных услуг, отвечающих параметрам качества и надежности.

Управляющая компания



Председатель Совета



3.5.2. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку самого помещения и подсобных помещений, переоборудование и остекление балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного сантехнического и иного оборудования в установленном порядке.

3.5.3. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИЕЙ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

4.1. Контроль за деятельностью Управляющей Компании в части исполнения настоящего Договора осуществляется Советом дома путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей Компании информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ согласно Приложения № 2;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями пп. 4.2-4.4 настоящего раздела Договора;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию Управляющей Компанией на обращения Совета дома с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей Компании;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству.

4.2. В случаях нарушения качества услуг или работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, сроков оказания услуг/выполнения работ, качества или сроков предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда общему имуществу Многоквартирного дома, жизни и здоровью Собственника помещения или иным лицам составляется акт о нарушении условий Договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

4.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей Компании (обязательно), Совета дома и других собственников помещений, подрядной организации (при необходимости), свидетелей (соседей) и других лиц.

4.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу многоквартирного дома и других собственников помещений, описание повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

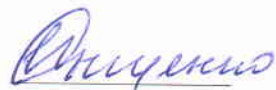
4.5. Акт составляется в присутствии представителя Совета дома и других собственников помещений, права которого нарушены. При отсутствии Совета дома и других собственников помещений, акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Совету дома и другим собственникам помещений под расписку.

5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ.

5.1. Управляющая компания осуществляет функции по управлению Многоквартирным домом, а также обеспечивает предоставление работ и услуг в соответствии с пунктом 2.2 Договора за счет платы, вносимой собственниками жилых и нежилых помещений за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, за коммунальные услуги, а также средств из городского, областного или федерального бюджета, полученных Управляющей компанией в установленном порядке.

5.2. Платежи собственников по Договору определяется как сумма платы за помещения, коммунальные услуги, содержание и ремонт многоквартирного дома.

Управляющая компания



Председатель Совета



Плата за помещения и коммунальные услуги для Собственников помещений в многоквартирном доме включает в себя:

- 1) плату за содержание и ремонт помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- 2) плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

5.3. Размер платы за содержание и ремонт помещения определяется в соответствии с решением общего собрания собственников (Протокол № 1 от «15» ноября 2016 года) и составляет **32 рубля 00 копеек за 1 квадратный метр** общей жилой площади. Фиксированная стоимость применяется не менее одного года (часть 7 статьи 156 ЖК РФ).

В последующем указанная стоимость в соответствии с изменением уровня инфляции порядка (методикой) определения (расчета) стоимости может индексироваться Управляющей Компанией по согласованию с Советом дома и собственниками помещений. Предложение Управляющей компании оформляются дополнительным соглашением к данному договору.

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения определяется исходя из занимаемой общей площади квартиры (нежилого помещения).

5.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления города Новосибирска в установленном порядке.

5.5. Размер платы за коммунальные услуги за тепловую энергию, водоснабжение и водоотведение рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Новосибирской области.

5.6. Неиспользование Собственниками и иными лицами помещений не является основанием для невнесения платы за помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии граждан вносение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

5.7. Изменение формы собственности на помещение, оснований пользования помещением, образования не является основанием изменения размера платы за коммунальные услуги.

5.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За ненадлежащее исполнение своих обязанностей по управлению общим имуществом дома, повлекшие аварии сетей отопления, водоснабжения и водоотведения, нанесшие ущерб собственникам помещений дома, Управляющая компания несет имущественную и финансовую ответственность.

6.3. За ненадлежащий контроль за внутриквартирными отведениями, повлекшим аварии сетей отопления, водоснабжения и водоотведения и нанесшим ущерб другим Собственникам, виновный Собственник помещения несет имущественную и финансовую ответственность.

6.4. Возмещение убытков и совершение иных выплат в качестве санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору не освобождает Стороны от исполнения неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с 15 ноября 2016 года.

7.2. Договор заключен сроком на пять лет по 15 ноября 2021 года.

7.3. Договор может быть изменен Дополнительным соглашением по соглашению сторон или по решению суда в случаях, установленных законом.

7.4. Договор может быть расторгнут:





- в одностороннем порядке по инициативе Общего собрания Собственников помещений многоквартирного дома в случае ненадлежащего соблюдения Управляющей компанией своих обязанностей с обязательным уведомлением об этом не позже чем за один месяц;

- в одностороннем порядке по инициативе Управляющей компании с обязательным уведомлением об этом не позже чем за два месяца, либо если многоквартирный дом в силу обстоятельств, за которые Управляющая компания не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению;

- по соглашению сторон;

- в случае ликвидации Управляющей компании, если не определен его правопреемник.

7.5. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении Договора управления многоквартирным домом по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, с учетом принятых Дополнительных соглашений.

7.6. После расторжения Договора учетная, расчетная, техническая документация, материальные ценности передаются лицу, назначенному Советом дома, а в отсутствие такового - нотариусу на хранение в течение месяца с момента расторжения договора.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7.8. Неотъемлемой частью Договора являются следующие Приложения:

- № 1 Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома по адресу: г. Новосибирск, ул. Салтыкова-Щедрина д. 107;
- № 2 Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме;
- № 3 Перечень технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирными домами документов;
- № 4 Функции управления Управляющей компании по договору управления многоквартирными домами;
- № 5 Протокол общего собрания собственников помещений от "15" ноября 2016 г. № 1;
- № 6 Копия Устава Управляющей компании;
- № 7 Копия технического паспорта.
- № 8 Акт разграничения ответственности за эксплуатацию инженерных сетей.

Настоящий договор одобрен общим собранием собственников помещений многоквартирного жилого дома № 107 по ул. Красноярская (протокол № 1 от « 15 » ноября 2016 года.)

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Общество с ограниченной ответственностью
Управляющая компания «Дождь»
e-mail: mkdojdik@mail.ru
<https://www.uk-dozhd.ru/>
630132, г. Новосибирск,
ул. Салтыкова-Щедрина, д. 128 кв.16
ИНН 5407958981, КПП 540701001
ОГРН 1165476181782, ОКПО 31505981
Новосибирский филиал ОАО «Банк Авангард»
р/с 40702810529100030562
БИК 044525201
Кор/с 3010181000000000201

Собственник помещения кв. № 204
Паспорт серия [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



Генеральный директор
ООО «УК «Дождь»

И.А. Сыщенко Сыщенко И.А.

С.В. Мостовских

Мостовских С.В.